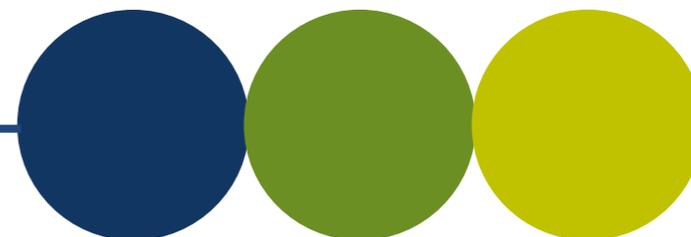
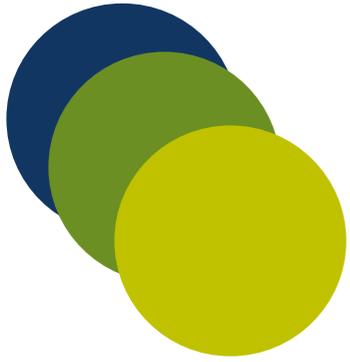


SEGUIMIENTO PLANES DE ACCIÓN I TRIMESTRE DE 2017





PLAN DE ACCIÓN 2017 DIRECCIÓN GENERAL



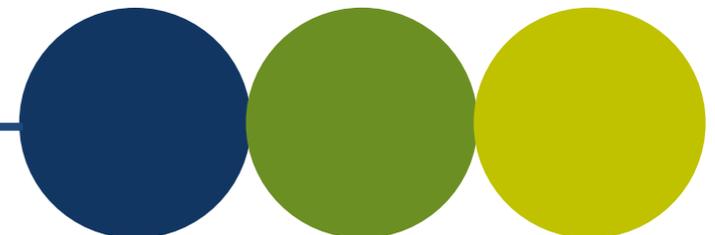
No	No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos /Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia:	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observacione Avance - Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2017 Trimestre IV	Prog (%) 2017	Ejecutado (%)	
													Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real				
1			Dirección General	Planeación	100%								23,00%	21,73%		33,00%			22,25%			21,75%			100,00%	21,73%	
1.1	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Sistema de Gestión de la Calidad - Actualización de la Documentación. (20%) - Apoyo en la elaboración y diseño de Indicadores de Proceso. (15%) - Seguimiento y cierre de AC, AP y AM. (10%) - Auditorías Internas del SGC. (25%) - Auditorías Externas del SGC. (25%) - Seguimiento de los Indicadores de Gestión por Proceso (15%)	20%	Listado Maestros de Documentos Fichas de Indicador Registro de Acciones Informe de Auditoría Interna Informe de Auditoría Externa	% Ejecución Actividades Programadas	Sumatoria del avance de actividades / No. de actividades programadas del SGC	Yudy Andrea Linares Libardo Murillo Vallejo Pablo Vergara Gómez	Dirección General Planeación		02/01/2017	31/12/2017	20,00%	18,00%	Se realiza planificación de las actividades para 2017. Se realiza Planificación de las Auditorías Interna y Externa del SGC. Se realiza acompañamiento a la medición de Indicadores de Gestión encontrando oportunidades de mejora. Se realiza la gestión de los documentos del sistema acorde con las solicitudes de las dependencias	40,00%			30,0%			10,00%			100%	18,00%
1.2	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Gestión del Riesgo - Actualización Mapa de Riesgos por Proceso (50%) - Seguimiento y revisión del mapa de Riesgos Institucional y por Procesos (5%) - Mapa de Riesgos de Corrupción (25%)	5%	Documento Mapa de Riesgos	Indice de Informes de Evaluación	No. informes elaborados oportunamente / No. informes reglamentarios	Yudy Andrea Linares Libardo Murillo Vallejo Pablo Vergara Gómez	Dirección General Planeación		02/01/2017	31/12/2017	30,00%	25,00%	Se realiza seguimiento a la gestión del riesgos. Se Planifica actividades para 2017 con respecto a la gestión de los riesgos. Se realiza Manual para la Gestión Integral del Riesgo presentado a Comité de Desarrollo Administrativo.	40,00%			15,0%			15,00%			100%	25,00%
1.3	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Efectuar seguimiento a las Políticas de Desarrollo Administrativo - Primer seguimiento (2015) (25%) - Segundo Seguimiento (25%) - Tercer Seguimiento (25%) - Cuarto Seguimiento (25%)	5%	Reportes de Seguimiento	Indice de Informes de Seguimiento	No. informes elaborados oportunamente / No. informes reglamentarios	Yudy Andrea Linares Libardo Murillo Vallejo Pablo Vergara Gómez	Dirección General Planeación		02/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se efectuó seguimiento a la ejecución de las Políticas de Desarrollo Administrativo correspondientes al último periodo de 2017. Al finalizar el periodo se inicia seguimiento de I Trimestre.	25,00%			25,0%			25,00%			100%	25,00%
1.4	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Reportar las de metas y análisis cualitativo de las Políticas de Desarrollo Administrativo: Gestión Misional y de Gobierno (1) y Gestión Financiera (5).	5%	Soportes de los Reportes Correos Electrónicos	Indice de Reportes	No Reportes/4 Trimestres	Yudy Andrea Linares Libardo Murillo Vallejo Pablo Vergara Gómez	Dirección General Planeación		02/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se realizó en el mes de enero el último reporte correspondiente al último trimestre de 2016.	25,00%			25,0%			25,00%			100%	25,00%
1.5	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Registrar el seguimiento a proyectos de inversión en la plataforma SPI (Seguimiento proyectos de Inversión)	5%	SPI	No de Reportes Efectuados	No Reportes/12	Yudy Andrea Linares Libardo Murillo Vallejo Pablo Vergara Gómez	Dirección General Planeación		02/01/2017	31/12/2017	25,00%	12,50%	Se registro la información en la plataforma SPI	25,00%			25,0%			25,00%			100%	12,50%
1.6	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Gestión de Proyectos de Inversión -MGA - SUIFP	20%	Proyectos de Inversión	Información SUIFP	Proyectos de Inversión con Información Actualizada/Proyectos de Inversión	Yudy Andrea Linares Libardo Murillo Vallejo Pablo Vergara Gómez	Dirección General Planeación		02/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Durante el primer trimestre se gestiona en la plataforma SUIFP todo lo relacionado con la gestión del presupuesto de los proyectos de inversión 2017 y la formulación de las necesidades de inversión 2018,	40,00%			15,0%			20,00%			100%	25,00%
1.7	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Gestión y Seguimiento Planeación Institucional - Reportes Trimestrales Planes de Acción 2016.	25%	Reportes	Reportes de Seguimiento Planes de Acción	No Reportes/4 Trimestres	Yudy Andrea Linares Libardo Murillo Vallejo Pablo Vergara Gómez	Dirección General Planeación		02/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se realizó solicitud a todas las dependencias para efectuar el reporte y seguimiento a la gestión de las dependencias a través de los Plan de Acción.	25,00%			25,0%			25,00%			100%	25,00%
1.8	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Gestión Presupuestal - Elaborar Anteproyecto Presupuesto 2018 - Seguimiento Acuerdos de Gestión 2017 - Elaborar Informe Trimestral de Presupuesto MINEP (Capítulo Inversión). - Elaborar Informes Mensuales Presupuestales CGR	10%	Informes Repores	Informes Presupuestales	No Reportes/4 Trimestres	Yudy Andrea Linares Libardo Murillo Vallejo Pablo Vergara Gómez	Dirección General Planeación		02/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se elaboró anteproyecto presupuesto en 2018	25,00%			25,0%			25,00%			100%	25,00%
1.9	OBJETIVO_2	Posicionar a la entidad a partir de la discusión y difusión de los planes sectoriales que formula y el impulso a su ejecución, así como del soporte técnico y la información que brinda	Desarrollar nuevas fuentes de recursos y financiación para la unidad y la innovación en el sector.	Promover actividades de Cooperación Internacional	5%	Informe Semestral Cooperación Internacional UPME	Informes de Cooperación	No Informes/2 Semestrales	Yudy Andrea Linares	Dirección General Planeación		02/01/2017	31/12/2017	0,00%	0,00%	Se gestiona el avance en cooperación internacional a Segundo Trimestre se elaborará informe de Cooperación.	50%			0%			50%			100%	0,00%

DEPENDENCIA: Dirección General / Control Interno

No	No	Objetivo Estratégico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos /Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	DEPENDENCIA:	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2017 Trimestre IV	Prog (%) 2017	Ejecutado (%)
													Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
2				CONTROL INTERNO	100%								29,6%	28,2%		25%			29%			16%			100%	74,0%
1	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Elaborar el Programa de auditorias anual y realizar las Auditorias Internas.	25%	Auditorías Internas de Gestión	Indice de Ejecución de Auditorias de Gestión	Nivel de avance en la ejecución de Auditorias / No. de actividades programadas de auditorias de gestión	Bertha Sofía Ortiz Gutierrez Albeiro Guzman Forero	Dirección General Control Interno	01/01/2017	31/12/2017	8,33%	8,33%	Se elaboró y ajustó el Programa Anual de Auditorias 2017 y se inició la primera auditoria del año a la Subdirección de Energía	41,7%			33,3%			17%			100%	8,33%
2	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Realizar las Evaluaciones e Informes de Ley.	30%	Informes de Evaluación	Indice de Informes de Evaluación	No. informes elaborados oportunamente / No. informes reglamentarios	Bertha Sofía Ortiz Gutierrez Albeiro Guzman Forero	Dirección General Control Interno	01/01/2017	01/01/2017	56%	56,00%	Durante el primer trimestre se cumplieron los informes de Ley oportunamente (14 Informes de 25 programados en el año).	8%			24%			12%			100%	56,00%
3	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Realizar los seguimientos de acuerdo a la Ley.	30%	informes de Seguimiento	Indice de Informes de Seguimiento	No. informes elaborados oportunamente / No. informes reglamentarios	Bertha Sofía Ortiz Gutierrez Albeiro Guzman Forero	Dirección General Control Interno	01/01/2017	02/01/2017	27%	22,58%	En el 1er Trimestre se realizó la mayoría de seguimientos de ley, quedando pendientes por falta de tiempo tres seguimientos	23%			32%			18%			100%	22,58%
4	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Efectuar el Comité de Coordinación de Control Interno y Calidad.	2%	Actas Comité de Coordinación de Control Interno y Calidad	Indice Comité de Control Interno y Calidad	No de Actas de Comités de coordinación de control interno y calidad/4	Bertha Sofía Ortiz Albeiro Guzman Forero	Dirección General Control Interno	01/01/2017	03/01/2017	0%	0,00%	En el 1er Trimestre no estaba programado realizar Comités de Control Interno.	33%			33%			34%			100%	0,00%
5	OBJETIVO_4	Propiciar el desarrollo integral del talento humano en un clima laboral armónico en condiciones seguras y saludables.	Promover la formacion integral del talento humano.	Realizar actividades de fortalecimiento a la Cultura de Control.	3%	Presentaciones de los Talleres Listado de Asistencia	Indice de ejecución actividades de fortalecimiento del control interno	No. de Actividades de Formación /Total de Actividades Programadas	Bertha Sofía Ortiz Gutierrez Albeiro Guzman Forero	Dirección General Control Interno	01/01/2017	04/01/2017	0%	0,00%	En el 1er Trimestre no estaba programado realizar Fortalecimiento de Cultura de Control.	67%			33%			0%			100%	0,00%
6	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Tramitar y dar respuesta a los requerimientos de los entes de control.	10%	Respuestas a entes de control.	Número de Respuestas	Número de respuesta a requerimientos por entes de Control.	Bertha Sofía Ortiz Gutierrez Albeiro Guzman Forero	Dirección General Control Interno	01/01/2017	05/01/2017	25%	25,00%	Durante el primer trimestre se tramitaron las respuestas correspondientes	25%			25%			25%			100%	25,00%



PLAN DE ACCIÓN 2017 SECRETARÍA GENERAL



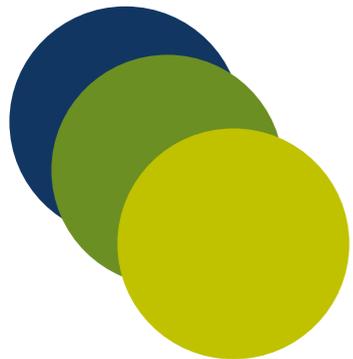
SECRETARIA GENERAL - GESTION ADMINISTRATIVA - 2017

No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos /Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia:	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observacione Avance - Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2017 Trimestre IV	Prog (%) 2017	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
1			GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100%								22,50%	29,25%		25,00%			30,00%			22,50%			100,00%	29,25%
1.1	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Elaborar y ejecutar el plan anual de adquisiciones	25%	Plan de Anual de Adquisiciones	Ejecución del Plan Anual de Adquisiciones	Actividades Ejecutadas/ Actividades Programadas	Líder: Juan Camilo Bejarano Responsables: Alejandro Carrillo Carrillo Fernando Torres Tocancipa	Secretaria General Grupo Gestión Administrativa	01/01/2017	31/12/2017	20%	47,00%	Reporte 28 de marzo de 2017. Ejecución \$797,908,837 sobre un presupuesto de \$1.692.861,000	30%			30%			20%			100%	47,00%
1.2	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Mantener los inventarios generales actualizados de la entidad.	25%	Inventarios Individualizados.	Inventarios actualizados cargados en el sistema.	No de Funcionarios con Inventario Asignado/Total de Funcionarios	Líder: Juan Camilo Bejarano Responsable: Rafael García Obando	Secretaria General Grupo Gestión Administrativa	01/01/2017	31/12/2017	25%	25,00%	Se actualizo el inventario individual ya que se realizó compra de teléfonos y se realizaron algunos traslados internos de funcionarios	25%			25%			25%			100%	25,00%
1.3	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Realizar seguimiento selectivo a la gestión de correspondencia	25%	No de seguimientos a la gestión de correspondencia	4 seguimientos anuales, efectuados de manera trimestral	Seguimientos ejecutados/ seguimientos programados (4)	Líder: Juan Camilo Bejarano Responsables: Alejandro Carrillo Carrillo, Cesar Puentes, Alvaro Toro	Secretaria General Grupo Gestión Administrativa	01/01/2017	31/12/2017	25%	25,00%	Doc. Digitalizados 58,734, Rad de entrada 1,792, Rad de salida 1,518 Memorando internos 549. 20% memorandos GGA	25%			25%			25%			100%	25,00%
1.4	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Implementar y mantener los instrumentos de gestión documental, acordes con la política de Gestión Administrativa, estrategia Gestión Documental	25%	Un modelo de requisitos para la gestión de documentos electrónicos.	Modelo de requisitos para la gestión de documentos electrónicos.	Instrumentos archivísticos ejecutados/ instrumentos archivísticos planeados para la vigencia	Líder: Juan Camilo Bejarano Responsables: Nubia Estupiñan	Secretaria General Grupo Gestión Administrativa	01/01/2017	31/12/2017	20%	20,00%	Se realizo el primer borrador de la política del documento electrónico cumpliendo la meta establecida.	20%			40%			20%			100%	20,00%

No	Objetivo Estratégico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos /Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia:	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observacione Avance -Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2017 Trimestre IV	Prog (%) 2017	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
1			GESTIÓN FINANCIERA	100%								27,25%	27,25%		24,25%			23,75%		25,00%		100,25%	27,25%		
1.1	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Elaborar, registrar y presentar conjuntamente con el personal de Planeación el anteproyecto de presupuesto de la entidad.	15%	Anteproyecto	Anteproyecto	Anteproyecto Elaborado y Aprobado/1	Líder: Juan Camilo Bejarano Responsable: Dory Rojas	Secretaría General Grupo Financiero	01/01/2017	31/12/2017	40,00%	40,00%	Se realizó conjuntamente con Planeación el ejercicio del anteproyecto de presupuesto para el 2018 con la participación del área de adquisiciones, talento humano jurídica y los líderes de los proyectos de inversión y se registro en el SIF la programación de ingresos y gastos versión oficial y se envió a la página, proyecto_presupuesto@minhacienda.gov.co los formularios y la justificación	20%		20%		20%		100%	40,00%			
1.2	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Elaborar y generar los informes de ejecución presupuestales y solicitar su publicación.	10,0%	Informes de Ejecución Presupuestal	Informes Presupuestales	Total Informes Presupuestales Elaborados/Informes Programados	Líder: Juan Camilo Bejarano Responsable: Dory Rojas Dario Rodríguez	Secretaría General Grupo Financiero	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se generaron los informes de ejecución de gastos y se están publicados en la pagina web de la entidad http://www1.upme.gov.co/ejecucion-presupuesto, de igual manera se presentaron oportunamente los informes presupuestales requeridos a los entes regulatorios y de control (CGR -Sireci, e informe mensual, Cámara de Representantes, Minhacienda, informes internos de gestión.	25%		25%		25%		100%	25,00%			
1.3	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Efectuar los trámites presupuestales: Expedición de CDP's, compromisos presupuestales, anulaciones, reducciones y reintegros Presupuestales Translados Presupuestales Vigencias Futuras y solicitudes de pago	15%	Soportes de Trámites Presupuestales	Trámites Presupuestales	Tramites Presupuestales Efectuados/Trámites Solicitados	Líder: Juan Camilo Bejarano Responsable: Dory Rojas Dario Rodríguez	Secretaría General Grupo Financiero	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Durante el trimestre se generaron las solicitudes de cdp, los certificados de disponibilidad presupuestal CDP , compromisos, anulaciones, reintegros, traslados presupuestales (2) y las solicitudes del pago, los soportes reposan en las carpetas respectivas en presupuesto	25%		25%		25%		100%	25,00%			
1.4	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Efectuar Conciliaciones Contables * Fiducia. * Cuentas por Cobrar y Cuentas por Pagar. * Almacén e Inventario. * Otras requeridas.	15%	Conciliaciones	Indice de conciliaciones	No de Conciliaciones	Líder: Juan Camilo Bejarano Responsable: Patricia Valencia Sandra Alvarez	Secretaría General Grupo Financiero	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Durante el trimestre se realizaron las conciliaciones y revisión de los informes con la fiduciaria, se realizó el seguimiento a las cuentas por cobrar y pagar, con almacén e inventarios y , los soportes reposan en las carpetas respectivas en contabilidad	25%		25%		25%		100%	25,00%			
1.5	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Elaborar y generar los informes contables y solicitar publicación en la página web.	10%	Informes Contables	Informes Contables. Reporte Contables CHIP	No de Informes Programados/Total Informes Año	Líder: Juan Camilo Bejarano Responsable: Patricia Valencia Sandra Alvarez Hoffann	Secretaría General Grupo Financiero	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se generaron los informes contables con corte al 31 enero y se encuentran publicados en la página http://www1.upme.gov.co/estados-financieros, de igual manera se enviaron oportunamente los informes requeridos por los entes regulatorios y de control (CGN, CGR, Cámara de Representantes, Minhacienda, DNP , Minimas	25%		25%		25%		100%	25,00%			
1.6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Efectuar Registros contables en SIF: * Cuentas por Pagar * Obligaciones * Comprobantes Manuales * Ajustes contables * Procesos de cierre trimestrales. Conciliaciones, Verificaciones y dictamen para la presentación de estados financieros y notas a los E.F.)	15%	Contabilidad SIF	Registros Contables	No de Registros	Líder: Juan Camilo Bejarano Responsable: Patricia Valencia Sandra Alvarez Holman corredor	Secretaría General Grupo Financiero	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Durante el trimestre se realizaron los registros contables manuales , las ctpagar, obligaciones , ajustes y las conciliaciones de bancos y almacén y contables	25%		25%		25%		100%	25,00%			
1.7	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Registrar y efectuar el seguimiento al PAC.	5%	Reportes SIF PAC	Seguimiento PAC	Seguimientos PAC/4	Líder: Juan Camilo Bejarano Holiman Fernando Corredor	Secretaría General Grupo Financiero.	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Durante el trimestre se realizo el seguimiento del PAC, (seguimiento en el aplicativo SIF	25%		25%		25%		100%	25,00%			
1.8	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Implementar las acciones con el fin de propender a estar preparados al momento de la convergencia y aplicación de las normas internacionales.	5%	Seguimientos Trimestrales al avance.	Seguimiento a la Implementación de las activiades NICS	No Seguimiento /4	Líder: Grupo Directivo Juan Camilo Bejarano Patricia Valencia Apoyo de la Actividad Sandra Alvarez Holiman Fernando Corredor Dependencias con responsabilidades en la implemanetación.	Secretaría General Grupo Financiero.	02/02/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se esta adelantando el tramite pertinente para la segunda fase de la implementación de las NICS	25%		15%		40%		105%	25,00%			
1.8	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Registrar y realizar seguimiento y conciliación de ingresos y pagos.	10%	Informes Registros SIF	Informe de Ejecución de Ingresos Informe de cumplimiento de pagos	No Informes de ingresos y pagos	Informes realizados/12 Informes ingresos+4 informes pagos	Secretaría General Grupo Financiero.	02/02/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Durante el trimestre se generaron los informes de ingresos (a febrero)los cuales se encuentran publicados e la página web de la entidad, de igual manera se realizaron las conciliaciones de ingresos , y los registros de pagos , soportes se encuentran en contabilidad.	25%		25%		25%		100%	25,00%			

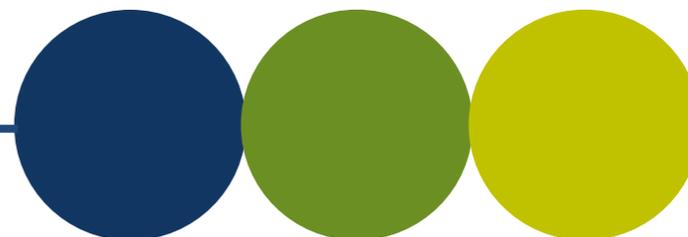
No	Objetivo Estratégico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos /Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia:	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones Avance - Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2017 Trimestre IV	Prog (%) 2017	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
1			GESTIÓN JURÍDICA	100%								23,75%	23,75%		25,00%			26,25%			23,75%		98,75%	23,75%	
1.1	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Apoyar y asesorar el desarrollo de los procesos contractuales de la UPME	45%	Comité de contratos Ordenes Contratos Convenios Informes Contractuales Liquidaciones	Gestión Contractual	Informes Realizados/Informes Contractuales Programados (4) (SIRECI)	Lider Juan Camilo Bejarano y Jimena Hernandez Olga Romero Myriam Florez Fanny Camacho Rubiel Gamba Guillermo Gómez	Grupo de Gestión Jurídica y Contractual Secretaría General	02/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se realizaron dieciséis (16) Comités de Contratos, conforme las actas del mismo. (Actas 1 a 16) La relación de las ordenes, contratos y convenios están discriminados en el informe del SIRECI que se envió en la fecha establecida a la Contraloría General de la República. La gestión contractual quedó debidamente publicada en la página de la Entidad	25,00%			25%			25%		100%	25,00%	
1.2	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Elaborar informes de la gestión judicial de la entidad.	25%	Informe trimestral de gestión judicial. Comités de Conciliación y Defensa Judicial	Gestión Judicial	No Informes elaborados / 4 (INFORME PUBLICADO)	Lider Juan Camilo Bejarano y Jimena Hernandez Guillermo Gómez Rubiel Gamba	Grupo de Gestión Jurídica y Contractual Secretaría General	02/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	El informe de Gestión Judicial se publicó en la página web de la UPME en la fecha establecida Se realizaron seis (6) Comités de Conciliación, conforme las actas del mismo (Actas 1 a 6).	25%			25%			25%		100%	25,00%	
1.3	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Actualizar el Normograma de la entidad	5%	Actualización Normograma	Grado de Gestión Normativa	Actualizaciones Normograma/2 (Actualización Semestral).	Lider Juan Camilo Bejarano y Jimena Hernandez Guillermo Gómez Rubiel Gamba	Grupo de Gestión Jurídica y Contractual Secretaría General	02/01/2017	31/12/2017	0,00%	0,00%	Se iniciará en el siguiente periodo	25%			50%			0%		75%	0,00%	
1.4	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Asesoría y desarrollo de los actos administrativos asociados con las funciones y actividades de la UPME	25%	Actos Administrativos	Asesoría y desarrollo de actos administrativos.	No. de resoluciones solicitadas / Actos administrativos expedidos	Lider Juan Camilo Bejarano y Jimena Hernandez Rubiel Gamba Guillermo Gómez	Grupo de Gestión Jurídica y Contractual Secretaría General	02/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se expedieron catorce (14) resoluciones, así: Una (1) de Asignación cupos de consumo de diesel marino Una (1) de Grandes consumidores NO Intermediarios de ACPM: último trimestre 2016 Una (1) de asignación de cupo de diesel marino de la Armada Nacional Una (1) de asignación de cupo de diesel marino de bandera extranjera. Nueve (9) de asignación de cupos de diesel a empresas aculturoras	25%			25%			25%		100%	25,00%	

No	Objetivo Estratégico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos /Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia:	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observacione Avance - Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2017 Trimestre IV	Prog (%) 2017	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
												GESTIÓN DE TALENTO HUMANO													
1				100%								20,20%	19,99%		10,75%									56,00%	19,99%
1.1	Propiciar el desarrollo integral del talento humano en un clima laboral armónico en condiciones seguras y saludables.	Promover la formación integral del talento humano.	Ejecutar las actividades programadas en el PIC para 2017	11%	PIC 2017 Encuesta de Necesidades. Evidencias de capacitación.	% Ejecución del PIC	Número de Actividades Realizadas/Total de Actividades Programadas en 2016	Lider: Juan Camilo Bejarano Responsable: Magda Liliana Angulo	Secretaría General Grupo Talento Humano	01/01/2017	31/12/2017	15%	15%	Se realizaron 9 proceso de capacitación de los 9 programados en el PIC.	35%							15%		100%	15,00%
1.2	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Ejecutar las actividades programadas dentro del mantenimiento y sostenimiento del SG-SST	11%	Política SG SST Manuales Procedimientos Mapa de Riesgos y Peligros Programas y Subprogramas del SG-SST. Registros del SG-SST	% de Implementación del SG SST	Número de Actividades Implementadas/Total de Actividades Programadas para 2016	Lider: Juan Camilo Bejarano Responsable: Magda Liliana Angulo Helena Guayara	Secretaría General Grupo Talento Humano	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	Se realizan avances en el desarrollo del Sistema de Gestión de Seguridad en el Trabajo.	25%							25%		100%	25,00%
1.3	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Alimentar en el sistema CNSC- Contraloría Informe de composición de planta y vacantes.	11%	Informe de Vacantes	No de Informes Presentados	No Informes Presentados/2	Lider Juan Camilo Bejarano Responsable: Fanny Malagón	Secretaría General Grupo Talento Humano	01/01/2017	31/12/2017	50%	50%	Se realizó el cargue de la información de los empleos en la CNSC - aplicativo SIMO de 85 cargos con vacancia definitiva.	0%							50%		100%	50,00%
1.4	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Realizar ajustes a los empleos reportados en la oferta pública de empleos OPEC y construcción ejes temáticos para entrega a la CNSC.	12%	Ajustes a Reporte OPEC- Ejes Temáticos	Reporte OPEC Ejes temáticos	No de Cargos Reportados en OPEC+ Ejes Temáticos Enviados/Total Vacantes Definitivas de Empleos de Carreras-Ejes Temáticos Programados	Lider Juan Camilo Bejarano Responsable: Fanny Malagón	Secretaría General Grupo Talento Humano	01/01/2017	31/12/2017	40%	40%	Se encuentra reportado, se identifico la necesidad cargar otro empleo el cual quedo vacante en el mes de marzo.	30%							15%		100%	40,00%
1.5	Propiciar el desarrollo integral del talento humano en un clima laboral armónico en condiciones seguras y saludables.	Evaluación del talento humano y clima organizacional.	Acompañar el proceso de evaluación de desempeño laboral de funcionarios de carrera y libre nombramiento y acuerdos de gestión para Gerentes Públicos.	11%	Evaluaciones de Desempeño	Evaluaciones	No Evaluaciones Efectuadas/Total funcionarios de Carrera y Libre Nombramiento y / o Gerentes Públicos	Lider: Juan Camilo Bejarano Responsable: Magda Liliana Angulo	Secretaría General Grupo Talento Humano	01/01/2017	31/12/2017	50%	48%	Se recibieron 25 evaluaciones de las 26 de carrera administrativa. A aquellos que no han remitido se les reitero solicitud.	5%							5%		100%	48,08%
1.6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Efectuar los trámites correspondientes al pago de nómina y seguridad social de los funcionarios de la planta de personal de la UPME.	12%	Nóminas Físicas Planillas Integrales	Gestión de Nómina	Nóminas Totales /15	Lider: Juan Camilo Bejarano Responsable Liliana Astrid Castillo	Secretaría General Grupo Talento Humano	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	Se realizaron las nominas correspondientes a cada mes.	25%							25%		100%	25,00%
1.7	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Administrar y gestionar el manejo de la caja menor.	10%	1. Apertura de la Caja Menor. (30%) 2. Reembolso de la caja menor. (40%) 3. Cierre de la caja menor. (30%)	Gestión de Caja Menor	No actividades ejecutadas de la caja menor.	Lider: Juan Camilo Bejarano Responsable Liliana Astrid Castillo	Secretaría General Grupo Talento Humano	01/01/2017	31/12/2017	20%	25%	Se dio apertura a la caja menor en el mes de enero y se vienen registrando los gastos correspondientes acordes con las necesidades de la entidad.	20%							30%		100%	25,00%
1.8	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Realizar la gestión y trámites correspondientes a las comisiones al interior y al exterior solicitadas por funcionarios de la UPME.	11%	Resoluciones de Comisiones. Reporte ARL. Documentos de comisión.	Gestión de Comisión al Interior y al Exterior.	Comisiones Gestionadas/Comisiones Solicitadas	Lider: Juan Camilo Bejarano Responsable Fanny Malagón Mauricio Velandia	Secretaría General Grupo Talento Humano	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	Se tramitaron acorde con las solicitudes de los funcionarios comisiones. (VER MODULO SINFAD - COMISIONES).	25%							25%		100%	25,00%
1.9	Propiciar el desarrollo integral del talento humano en un clima laboral armónico en condiciones seguras y saludables.	Promover la formación integral del talento humano.	Elaborar los actos administrativos relacionados con la gestión del talento humano (Resoluciones Nombramiento, Retiros, Licencias, Permisos, Vacaciones, Encargos).	11%	Resoluciones de actos administrativos relacionados con el Talento Humano	Gestión del Talento Humano	No Resoluciones	Lider: Juan Camilo Bejarano Responsable Fanny Malagón	Secretaría General Grupo Talento Humano	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	Se dio tramite a los actos administrativos correspondientes a la gestión del talento humano. (Ver SINFAD Modulo Nómina - Comisiones) y Excel en estación de trabajo y hojas de vida funcionarios.	25%							25%		100%	25,00%



PLAN DE ACCIÓN 2017

SUBDIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA

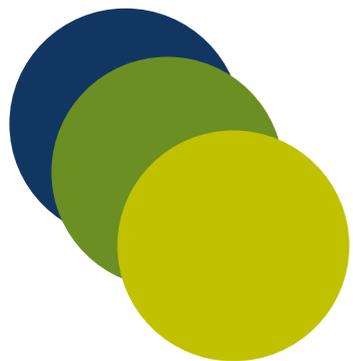


No	No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
													Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
4				GRUPO CONVOCATORIAS SEE	100%								19,56%	9,28%		21%			26%			34%			100%	9%
4.1	OBJETIVO_4	Propiciar el desarrollo integral del talento humano en un clima laboral armónico en condiciones seguras y saludables.	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Identificación alertas tempranas (físicas, sociales, ambientales, etc.) de los proyectos en fase de planeación.	10%	Plan de Expansión (Anexo alertas tempranas)	Documento de Alertas Tempranas	Número documento	Grupo de Convocatorias	Subdirección de Energía	01/01/2017	31/12/2017	0,00%	0,00%		0,00%			0,0%			100,0%			100%	0,00%
4.5	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Asesoría en condiciones técnicas de los proyectos objeto de convocatorias.	15%	Informes con las condiciones y especificaciones técnicas de los proyectos objeto de convocatoria.	% de Avance	% Grado de Avance Ejecución Contractual	Grupo de Convocatorias	Subdirección de Energía	01/01/2017	31/12/2017	10,00%	10,00%		20,00%			50,0%			20,0%			100%	10,00%
4.2	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Estructuración de la convocatoria Pública	25%	Documentos de Selección.	Documentos Estructurados Convocatoria	Documentos de Selección Elaborados/Documentos de Selección Previstos	Grupo de Convocatorias	Subdirección de Energía	01/01/2017	31/12/2017	22%	11%	18 = 16 para iniciar y 2 nuevos del Plan 2016	22%			22%			33%			100%	11,11%
4.3	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Efectuar el Proceso de Selección de Interventores e Inversionistas.	30%	Publicación Oficial en la Web.	Procesos de Selección de convocatorias	Convocatorias Iniciadas/Convocatorias Previstas	Grupo de Convocatorias	Subdirección de Energía	01/01/2017	31/12/2017	25%	0%		25%			25%			25%			100%	0,00%
4.4	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Efectuar el seguimiento a los proyectos en ejecución objeto de convocatoria pública.	20%	Informe de Seguimiento a la Ejecución de los Proyectos Objeto de Convocatoria	Seguimiento a proyectos de convocatoria en ejecución	Seguimiento a Proyectos/Total de Proyectos en Ejecución	Grupo de Convocatorias	Subdirección de Energía	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%		25,00%			25,0%			25,0%			100%	25,00%

No	Objetivo Estratégico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos /Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia:	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones Avance -Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2017 Trimestre IV	Prog (%) 2017	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
2			GENERACIÓN	100%								8,25%	11,45%		8,25%			45,25%			38,25%			100%	11,45%
2.1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Apropiar el rol de planeador del sector.	Elaborar el Plan de Expansión de Generación de Energía Eléctrica.	80%	Plan de Expansión de Referencia Generación	Índice de Avance en la Gestión del Plan de Expansión	Grado de Avance	Grupo de Generación	Subdirección de Energía	01/01/2017	31/12/2017	5,00%	9,00%	Se labora en el ajuste de las bases de datos del SDDP por áreas eléctricas, se realizan gestiones de información de los sistemas de Ecuador y Centro América.	5,00%			50%			40%			100%	9,00%
2.2	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Apropiar el rol de planeador del sector.	Elaborar conceptos de potencial hidroenergético (de acuerdo a solicitudes).	5%	Conceptos de Potencial Hidroenergético	Índice de Informes de Conceptos de Potencial Hidroenergético/12	Informe de Conceptos de Potencial Hidroenergético/12	Grupo de Generación	Subdirección de Energía	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se encuentra al día.	25%			25%			25%			100%	25,00%
2.3	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Elaborar el informe de variables de mercado de energía mayorista. En este año se incluirá un análisis de tecnologías usando el aplicativo GEOLCOE, al igual que una reseña de la evolución regulatoria que impacte las labores de Planeación de la Generación.	5%	Informe de variables de mercado de energía mayorista.	Índice de Informes de variables de energía	Informe de Variables de Generación del mercado mayorista/12	Grupo de Generación	Subdirección de Energía	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se encuentra actualizado y publicado.	25%			25%			25%			100%	25,00%
2.4	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Efectuar seguimiento a los proyectos de generación.	5%	Informes de seguimiento a proyectos de generación.	Índice de informes a seguimiento	Informe de Seguimiento a Proyectos de Generación/3	Grupo de Generación	Subdirección de Energía	01/01/2017	31/12/2017	10,00%	10,00%	Se avanza en la elaboración, debido a cambios en los integrantes del Grupo de Generación.	10%			30%			50%			100%	10,00%
2.5	Posicionar a la entidad a partir de la discusión y difusión de los planes sectoriales que formula y el impulso a su ejecución, así como del soporte técnico y la información que brinda.	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Atender y responder las solicitudes técnicas de información referentes a generación de energía eléctrica.	5%	Solicitudes técnicas especiales referentes a generación eléctrica.	Índice de atención a requerimientos	Número de respuestas a requerimientos.	Grupo de Generación	Subdirección de Energía	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se han atendido cerca de 30 solicitudes, telefónicas, presenciales y mediante email de promotores y entidades como la CREG, CNO, Colciencias, IDEAM, DNP, en las diversas fuentes y tecnologías de generación.	25%			25%			25%		100%	25,00%	

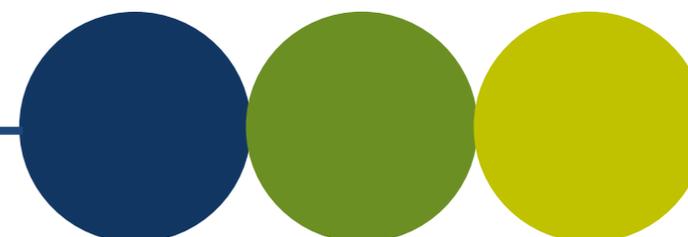
No	No	Objetivo Estratégico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos /Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia:	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2017 Trimestre IV	Prog (%) 2017	Ejecutado (%)
													Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
		Grupo de Registro, Incentivos y Certificaciones			100%		% Ejecución Plan de Acción Grupo de Registro, Incentivos y Certificaciones	Suma ponderada de las actividades.	Ricardo Ramirez	Subdirector de Energía Eléctrica	01/01/2017	31/01/2017	25,00%	25,00%		25,00%			25,00%			25,00%			100,00%	25,00%
1.1	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Efectuar el registro de proyectos de generación (de acuerdo a solicitudes).	30%	Registros de Proyectos de Generación	Indice de Informes de Registro de Proyectos	Conceptos técnicos realizados/Proyectos recibido	* Coordinador * Profesional Especializado Grado 17 Juan Carlos Aponte * Apoyo: Alfonso Segura	Subdirección de Energía Eléctrica	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se recibieron 117 solicitudes, de las cuales 88 cumplieron los requisitos para el registro, a las demás se les solicitaron aclaraciones.	25,00%					25,00%				100%	25,00%
1.2	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Evaluar incentivos a proyectos de eficiencia energética.	10%	Conceptos técnicos de evaluación de proyectos de eficiencia energética.	Indice de conceptos emitidos.	Conceptos técnicos realizados/Proyectos recibidos.	* Coordinador * Profesional Especializado Grado 21 Carlos Valles * Apoyo: Katerin Osorio	Subdirección de Energía Eléctrica	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	El 30 de Diciembre de 2016, mediante resolución 41288, el MME adoptó el PROCURE 2017-2022 que define objetivos y metas indicativas de eficiencia energética, acciones, medidas sectoriales y estrategias para el cumplimiento de estas metas. A la fecha se cuenta con el texto elaborado del acto administrativo por medio del cual se concretarán las metas mencionadas en el Plan de Acción 2017-2022 del PROCURE y el mismo se encuentra en la última revisión jurídica por parte de las entidades firmantes. Posteriormente se expedirán las resoluciones para establecer los requisitos y procedimientos específicos que aplicarán tanto a la UPME como a la ANLA, las cuales ya han iniciado su preparación.	25,00%					25,00%			100%	25,00%	
1.3	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Evaluar incentivos a proyectos de Fuentes No Convencionales de Energía - FNCE.	60%	Conceptos técnicos de evaluación de proyectos de FNCE.	Indice de conceptos emitidos.	Conceptos técnicos realizados/Proyectos recibidos.	* Coordinador * Profesional Especializado Grado 20 Iván Gómez * Apoyo: Katerin Osorio	Subdirección de Energía Eléctrica	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Durante el primer trimestre se recibieron 62 proyectos de los cuales hay 18 proyectos en aclaraciones, 1 proyecto en solicitud de registro, 6 proyectos desistidos, proyecto con concepto No favorable y 36 proyectos con concepto favorable.	25,00%					25,00%				100%	25,00%

No	Objetivo Estratégico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos /Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia:	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones Avance - Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2017 Trimestre IV	Prog (%) 2017	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
1			Grupo Transmisión SEE	100%								23,50%	23,50%		25,50%			25,50%			25,50%			100,00%	23,50%
1.1	Posicionar a la entidad a partir de la discusión y difusión de los planes sectoriales que formula y el impulso a su ejecución, así como del soporte técnico y la información que brinda.	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Elaborar la planeación de expansión del sistema transmisión nacional y regional. Actividades del Plan de Expansión STN. Actividades de Plan de Expansión STR	60%	Plan de Expansión de Transmisión	Índice de Avance en la Gestión del Plan de Expansión	% de Actividades ejecutas/programadas	Grupo de Transmisión Subdirector de Energía Ricardo Ramirez	Subdirección de Energía Eléctrica	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se estableció el CAPTY se establecieron los objetivos del Plan 2017	25%			25%			25%			100%	25,00%
1.2	Líderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Revisar y emitir permisos de conexión.	30%	Conceptos de Conexión	Solicitudes atendidas	Solicitudes atendidas/solicitudes recibidas	Grupo de Transmisión Subdirector de Energía Ricardo Ramirez	Subdirección de Energía Eléctrica	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Se recibieron 8 solicitudes de conceptos de plantas y se constataron los mismos proyectos, generalmente el inicio del año se reciben pocas solicitudes	25%			25%			25%			100%	25,00%
1.3	Líderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Revisión y aprobación de los obras de transmisión de STR y seguimiento a los informes de interventoría.	10%	Documentos de aprobación. Informes de seguimiento a los informes de Interventoría de los proyectos de	Informes de Seguimiento	No de Informes de Seguimiento	Grupo de Transmisión Subdirector de Energía Ricardo Ramirez	Subdirección de Energía Eléctrica	01/01/2017	31/12/2017	10,00%	10,00%	Se recibieron 28 informes de interventoría, se revisaron todos los informes	30%			30%			30%			100%	10,00%



PLAN DE ACCIÓN 2017

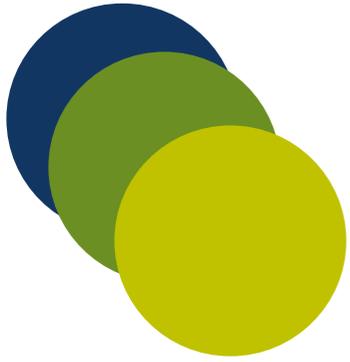
SUBDIRECCIÓN DE HIDROCARBUROS



No	Objetivo Estratégico	Estrategia	Plan/Actividad	Productos /Registros/Entregables.	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observacione Avance -Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)	
									Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real				
			Subdirección de Hidrocarburos						23,60%	24,79%		24,57%	#####		19,88%	#####		27,19%	#####				95,24%
1	REALIZAR PLANES DE ABASTECIMIENTO DE HIDROCARBUROS								17,00%	20,50%		21,80%							19,80%			86,0%	20,5%
1.1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Proyectar los precios de los energéticos.	Documento	Ricardo Ramirez Beatriz Herrera Carlos Felipe	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	Se elaboró el nuevo modelo de proyección de precios	25%							25%			100%	25,00%
1.2	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Elaborar el plan indicativo de abastecimiento de gas natural.	Documento	Ricardo Ramirez Jaime Andrade Ibrahim Massy Juan Camilo Torres	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	Se consolidó información de fallas (confiabilidad) y producción de los campos con los diferentes agentes. *Actualización de información de balance con los diferentes agntes del sector	25%							25%			100%	25,00%
			Balance y Oferta de gas natural	Documento	Sandra Leyva	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	31/12/2017	0%	0%		50%							40%			100%	0,00%
1.3	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Elaborar el plan indicativo de abastecimiento de combustibles líquidos. Upstraem	Documento	Ricardo Ramirez Beatriz Herrera Sandra Leyva Alfonso Segura	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	31/12/2017	25%	50%	*Elaboración documento preliminar	25%							0%			50%	50,00%
			Elaborar el plan indicativo de abastecimiento de combustibles líquidos.Downstream	Documento	Ricardo Ramirez Jaime Andrade Ibrahim Massy Juan Camilo Torres Jorge Fonseca	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	*Se restructuro el documento preliminar *Se empieza proceso de simulación	25%							25%			100%	25,00%
1.4	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Elaborar el plan indicativo de cobertura de gas combustible. PIEC GAS -GLP- GAS NATURAL	Documento	Ricardo Ramirez Andres Popayan Jaime Andrade Ibrahim Massy	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	*Se ajustó el modelo el cual comprende la arquitectura funcional y la actualización de datos insumo. *Se verifica cual de las cuatro redes es la óptima y se diseña una combinación de las misma obteniendo calibración	25%							40%			100%	25,00%
1.5	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Actualización escenarios de oferta de hidrocarburos	Documento	Sandra Leyva	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	31/12/2017	0%	0%		10%							45%			65%	0,00%
1.7	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Revisión a la nueva dinámica de crudo (historia y prospectiva)	Documento	Carlos Felipe Rojas	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	31/12/2017	0%	0%		40%							40%			100%	0,00%
1.8	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Análisis de parámetros técnicos para el uso de Biogas	Documento	Hector Herrera Yurani Puerta Jorge Fonseca	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	Se ajustó el documento con nuevos parámetros estructurales	25%							25%			100%	25,00%
1.9	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Estudio del Potencial de producción de biomasa- biogas - biocombustibles	Documento	Hector Herrera Carlos Niño Yurani Puertas	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	31/12/2017	0%	0%		10%							50%			100%	0,00%
1.11	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Estudio estructural del sector de GLP	Documento	Ricardo Ramirez Beatriz Herrera Andres Popayan	Subdirección de Hidrocarburos	26/05/2017	16/09/2017	0%	0%		30%							30%			100%	0,00%
	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Estudio un modelo matemático para estimar el precio nacional (principales campos) y de importación de gnl (planta de regasificación en cartagena y planta de regasificación en el pacifico colombiano), mediante el análisis econométrico de variables exógenas y endógenas de la económica nacional y las series históricas de demanda por sectores de consumo y del mercado de gnl a nivel internacional, con el propósito de contrastar los análisis que actualmente realiza upme a partir del modelo analítico	Documento	Carlos Felipe Rojas	Subdirección de Hidrocarburos	06/06/2017	15/08/2017	0%	0%		30%							70%			100%	0,00%
1.12	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Estructuración de convocatorias de Gas Natural	Documento	Sandra Leyva Andres Popayan	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	01/01/2017	25%	25%	*Estructuración de la etapa precontractual	25%							25%			100%	25,00%
1.13	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Propuestas Consejo de Operación de Líquidos	Documento	Jorge Fonseca	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	01/01/2017	0%	0%		0%							10%			60%	0,00%
1.14	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Propuestas de cuerpo consultivo de la expansión de cobertura de Gas y Líquidos	Documento	Sandra Leyva	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2017	01/01/2017	0%	0%		0%							50%			100%	0,00%

No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Productos	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)	
									Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real				
2	CONSOLIDAR INFORMACIÓN DE HIDROCARBUROS PARA LA PLANEACIÓN SECTORIAL Y LOS AGENTES EN GENERAL								15,00%	15,00%		35,00%			15,00%			35%			100%	15,00%	
2.1	Posicionar a la entidad a partir de la discusión y difusión de los planes sectoriales que formula y el impulso a su ejecución, así como del soporte técnico y la información que brinda.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Cálculo y publicación de los Precios de la Gasolina y ACPM en EDS para 15 ciudades capitales.	Documento	Yurani Puertas	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2016	31/12/2017	25%	25%	Se realiza el respectivo cálculo y se publicó en la pág web http://www.sipg.gov.co/Sipg/Inicio/SectorHidrocarburos/Precios/PreciosCiudades/tabid/113/language/es-CO/Default.aspx	25%			25%			25%				100%	25,00%
2.2		Medir y mejorar la operación de la UPME.	Realizar análisis y seguimiento del comportamiento del mercado mayorista y minorista en todas las actividades de la cadena de distribución de los combustibles líquidos derivados del petróleo y biocombustibles.	Documento	Yurani Puertas Juan Camilo Torres Andres Popayán	Subdirección de Hidrocarburos	02/01/2016	31/12/2017	0%	0%	Se realiza una vez por semestre	50%			0%			50%			100%	0,00%	

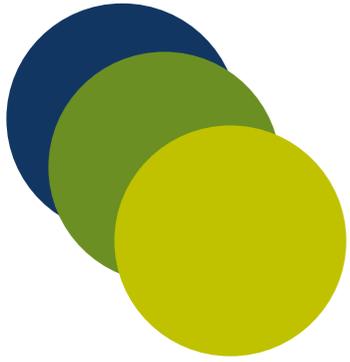
No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Productos	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
									Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
3	GESTIÓN ADMINISTRATIVA								39,00%	39,00%		17,00%			17%			27%			100%	39,00%
3.1	Posicionar a la entidad a partir de la discusión y difusión de los planes sectoriales que formula y el impulso a su ejecución, así como del soporte técnico y la información que brinda.	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Determinación y fijación listado grandes consumidores no intermediarios de ACPM.	Actos Administrativos	Yurani Puertas	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2016	31/12/2017	25%	25%	Se realizó el concepto técnico y registro de resolución	25%			25%			25%			100%	25,00%
3.2		Potenciar la toma de decisiones del sector.	Determinación de cupos de GLP.	Actos Administrativos	Andres Popayan	Subdirección de Hidrocarburos	01/10/2016	31/12/2017	0%	0%	Se realiza operación en Noviembre	0%			0%			100%			100%	0,00%
3.3		Potenciar la toma de decisiones del sector.	Conformación y Participación en el CNO Gas de Natural.	Actos Administrativos	Carlos Felipe	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2016	31/12/2017	100%	100%	Se realiza respectiva resolución	0%			0%			0%			100%	100,00%
3.4		Potenciar la toma de decisiones del sector.	Secretaría técnica de la CACSE y las labores derivadas de esta secretaria.	Actas	Sandra Leyva	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2016	31/12/2017	25%	25%	Se asiste a reunión	25%			25%			25%			100%	25,00%
3.5		Potenciar la toma de decisiones del sector.	Determinación de cupos de combustible para embarcaciones de pesca de bandera nacional y extranjera, para empresas acuícolas, armada nacional y para remolcadores y cabotaje.	Actos Administrativos	Carlos Niño Alfonso Segura	Subdirección de Hidrocarburos	01/01/2016	31/12/2017	40%	40%	Se realizó el calculo de cupos	20%			20%			20%			100%	40,00%



PLAN DE ACCIÓN 2017 SUBDIRECCIÓN DE DEMANDA



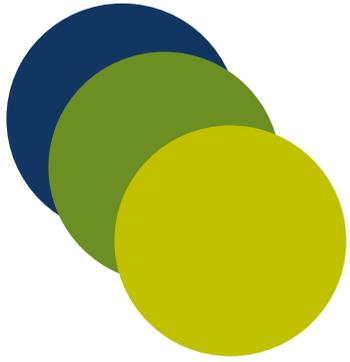
No	Objetivo Estratégico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos /Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia:	Fecha de inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observacione Avance -Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2017 Trimestre IV	Prog (%) 2017	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
1			GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100%		% Ejecución Plan de Acción Subdirección de Demanda	Suma ponderada de las actividades.	Carlos Garcia	Subdirección de Demanda	01/01/2017	31/12/2017	26%	26%		35%			21%			18%			100,00%	25,83%
1.1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Elaborar Proyecciones de Demanda de Energéticos * Levantar de la información. * Validar la calidad de la información. * Incluir variables y datos en software de modelación. * Efectuar simulaciones y validaciones de los modelos con significancia estadística del modelo. * Efectuar los análisis de la demanda del sector. * Elaborar el documento.	17%	Proyecciones de Demanda de Energéticos	Índice Proyecciones de Demanda	Proyecciones realizadas/ Proyecciones reglamentadas (6)	Lider: Carlos Garcia Responsables William Martínez Leonardo Camacho Carolina Obando Lisset Chavez Rommel Rodriguez	Subdirección de Demanda	01/01/2017	31/12/2017	15%	15,00%	Se publicó la revisión de proyección de demanda de energía eléctrica en febrero de 2017	30,00%			25%			30%			100%	15,00%
1.2	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Realizar cálculo de costos de racionamiento.	17%	Calculo de los costos de racionamiento de energía eléctrica y gas natural.	Costos de Racionamiento	Calculo de costos de racionamiento/24	Lider: Carlos Garcia Responsables Carolina Sanchez Leonardo Camacho William Martinez	Subdirección de Demanda	01/01/2017	31/12/2017	25%	25,00%	Se realizaron los cálculos de costo de racionamiento de energía eléctrica y de gas natural de enero, febrero y marzo.	25%			25%			25%			100%	25,00%
1.4	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Posicionar a la UPME como la entidad que lidera las discusiones clave del sector minero energético.	Elaborar y actualizar el Plan Energético Nacional (PEN). * Discutir junto con las demás dependencias técnicas de la Unidad, los objetivos, estrategias y escenarios a ser evaluados en el PEN. * Recopilar y consolidar información energética de los diferentes sectores en tecnologías, fuentes y usos. * Realizar análisis integrales (cualitativos y cuantitativos) de las principales variables sectoriales y evaluar el comportamiento e incidencia del sector en su conjunto sobre la economía del país. * Analizar los informes finales y resultados de los estudios de caracterización del consumo de energía en los diferentes sectores, desarrollados en años anteriores. * Realizar las modelaciones de los escenarios del PEN. * Elaborar y publicar el documento PEN.	17%	Plan Energético Nacional	Índice de Gestión de avance en la consolidación del documento para publicación y adoptarlo como política pública.	% Grado de avance.	Lider: Carlos Garcia Responsables Carolina Sanchez Carolina Obando Rommel Rodriguez Luis Galvis Lisset Chavez Andrés Tellez Leonardo Camacho	Subdirección de Demanda	01/01/2017	31/12/2017	25%	25,00%	Se consolidó documento el cual esta en evaluación por parte del Director de la Unidad.	25%			25%			25%			100%	25,00%
1.5	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Aumentar la tasa de implementación de los planes y recomendaciones de la UPME.	Consolidar la información de demanda energía para la elaboración del Balance Energético Colombiano. * Recopilar y consolidar información energética de los diferentes sectores, fuentes y usos. * Procesar información. * Publicar información.	17%	Balance Energético Colombiano BECO	Índice de Gestión de Avance en la construcción y actualización del BECO.	Grado de avance (Hitos).	Lider: Carlos Garcia Responsables Andrés Tellez Carolina Sánchez Luis Galvis	Subdirección de Demanda	01/01/2017	31/12/2017	30%	30,00%	* La implementación de la herramienta se encuentra en fase de pruebas y estabilización. * Se sigue avanzando en: - La recopilación de información, con propósito de incluir dentro del BECO las Zonas No Interconectadas - La actualización de factores de distribución del consumo de combustibles en transporte - La actualización de valores de importaciones de productos energéticos con base en información de DANE.	30%			30%			10%			100%	30,00%
1.6	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Aumentar la tasa de implementación de los planes y recomendaciones de la UPME.	Fomentar, diseñar y establecer los planes, programas y proyectos prioritarios relacionados con el ahorro, conservación y uso eficiente de la energía.	33%	PROJURE	Grado de Avance Actividades PROJURE 2017 enfocado al desarrollo de acciones estratégicas para el cumplimiento de metas del PROJURE	Actividades Ejecutadas PROJURE/Actividades Programadas	Lider: Olga Victoria Gonzalez Responsables Andrés Tellez Ginaer Ibaez Carolina Obando Lisset Chavez	Subdirección de Demanda	01/01/2017	31/12/2017	30%	30,00%	Se avanza en la implementación del PAI	50%			10%			10%			100%	30,00%



PLAN DE ACCIÓN 2017 SUBDIRECCIÓN DE MINERÍA

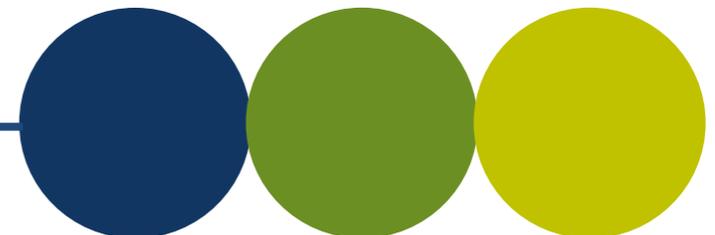


No	No	Objetivo Estratégico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%) (peso actividad)	Productos /Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	DEPENDENCIA	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observación Avance -Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2017 Trimestre IV	Prog (%) 2017	Ejecutado (%)
													Meta	Real (% Ponderado)		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
1	Subdirección de Minería				100%		% Ejecución Plan de Acción Subdirección de Minería	Suma ponderada de las actividades.	Sara Cardenas	Subdirección de Demanda	01/01/2017	31/12/2017	16%	16,23%		19%			24%			20%			78%	16,23%
1.2	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Aumentar la tasa de implementación de los planes y recomendaciones de la UPME.	Discutir en territorios y ajustar el Plan Nacional de Desarrollo Minero a 2025. * Socializar y discutir en territorio la Propuesta de líneas estratégicas PNDM. (50 %) * Ajustar la Propuesta de Líneas Estratégicas del PNDM (20%) * Ajustar documentos de contexto del PNDM (15 %) * Ajustar la propuesta del esquema de seguimiento al Plan Nacional de Desarrollo Minero. (10%) * Presentar al MME la propuesta consolidada del PNDM para su adopción. (5 %)	35%	Plan Nacional de Desarrollo Minero	Grado de avance en la socialización y ajuste del Plan Nacional de Desarrollo Minero.	Grado de avance de actividades Plan Nacional de Desarrollo Minero/Total Actividades Planeadas	Lider:Wilson Sandoval Responsables: Lider:Jesfina Gonzalez Equipo profesional de Subminería	Subdirección de Minería	01/01/2017	31/12/2017	20,00%	20,00%	Se adelantaron socializaciones y discusiones en territorio la sobre la propuestas de líneas estratégicas PNDM.	30%			35%			15%			100%	20,00%
1.3	OBJETIVO_2	Posicionar a la entidad a partir de la discusión y difusión de los planes sectoriales que formula y el impulso a su ejecución, así como del soporte técnico y la información que brinda.	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Recolectar la información y analizar la información para calcular los precios base para la liquidación de regalías. * Elaborar y publicar la resoluciones de precios para minerales. - Primer Trimestre: 4 - Segundo Trimestre: 3 - Tercer Trimestre: 3 - Cuatro Trimestre: 3	30%	Resoluciones de Precios Base para Liquidación de Regalías.	Oportunidad en la fijación de precios para liquidación de regalías de los minerales	Numerador: LBE Denominador: NRCA NRE: Número de Resoluciones Emitidas NRCA: Número de Resoluciones establecidas por año, determinadas normativamente.	Lider:Wilson Sandoval Responsables: Lider: Jorge Forero y - Alejandro Galvez	Subdirección de Minería	01/01/2017	31/12/2017	30,77%	30,77%	Se realizaron los actos administrativos en los tiempos estipulados.	23%			23%			23%			100%	30,77%
1.4	OBJETIVO_6	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Ejecución de las actividades de Inversión asociadas a los Proyectos de Inversión de la UPME. A. Efectuar los procesos precontractuales y contractuales determinados en el plan de inversiones de la UPME. (20%) B. Hacer seguimiento a los proyectos contratados y en ejecución. (50%) C. Recibir y aprobar los informes finales de los proyectos contratados. (30%)	35%	Informe finales-Estudios.	Cumplimiento de compromisos de pagos - Subminería (Ejecución Presupuestal Proyecto de Inversión actualización planeamiento integral del sector minero colombiano)	Numerador: AE Denominador: TAP AE: Autorizaciones de pago enviadas en la fecha programada contractualmente. TAP: Total de autorizaciones de pago en el periodo.	Lider:Wilson Sandoval Responsables: Equipo profesional de Subminería	Subdirección de Minería	01/01/2017	31/12/2017	0,00%	0,00%	Se adelantan gestiones precontractuales.	3%			13%			23%			38%	0,00%



PLAN DE ACCIÓN 2017

OFICINA DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE FONDOS



DEPENDENCIA: OFICINA DE GESTION DE PROYECTOS DE FONDOS

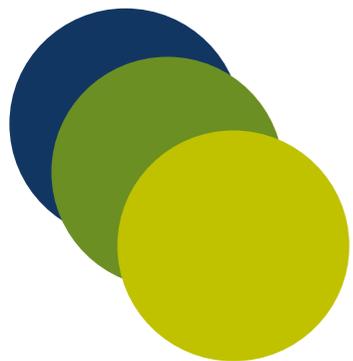
No Acción	No de Objeto	Objetivo Estratégico	Estrategia	Plan/Actividad	Fond (%)	Productos/Registros/Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	31/03/2017		30/06/2017		30/09/2017		31/12/2017		Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
													Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV			
													Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
				Oficina Gestión de Proyectos de Fondos	100%	Productos Oficina Gestión de Proyectos de Fondos	% Ejecución Plan de Acción Subdirección de Demanda	Suma ponderada de las actividades.	Sandra Mojica	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	27,7%	27%	32%	22%	19%	7%	100%	27%		
1				GESTION PROYECTOS FONDOS	30%								9%	9%	8%	6%	7%		30%	3%		
1.1	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Aumentar la tasa de implementación de los planes y recomendaciones de la UPME.	Realizar evaluación de proyectos	2%	Días de Revisión de proyectos menor 55 días. Promedio anual	Días de Revisión de proyectos menor 55 días. Promedio anual	Andres Rodriguez	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25,0%	25%		25%		25%		100%	25%	
1.2	OBJETIVO_2	Posicionar a la entidad a partir de la discusión y difusión de los planes sectoriales que formula y el impulso a su ejecución, así como del soporte técnico y la información que brinda.	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Realizar evaluación de proyectos	2%	Conceptos publicados en aplicativo	Numero de proyectos evaluados/presentados. 80%	Andres Rodriguez	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25,0%	25%		25%		25%		100%	25%	
1.3	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Realizar evaluación de proyectos	2%	Informes de gestión de proyectos	No. De Informes	Andres Rodriguez	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25,0%	25%		25%		25%		100%	25%	
1.4	OBJETIVO_5	Fortalecer la innovación en el que hacer de la entidad y en los productos y servicios que ofrece.	Generar nuevos productos y servicios a partir de las necesidades de los actores del sector.	Realizar evaluación de proyectos	3%	Metodologías para evaluación de proyectos de gas y energía eléctrica, con subestaciones	Documentos Elaborados	Agustina Barro Andrea Ballejo Herold Quilones Andres Rodriguez	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	30/06/2017	80%	57,0%	20%		0%		0%		100%	57%	
1.5	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.	Sistema de Informacion de Proyectos	2%	Devolucion de proyectos	comunicados	Vilma Vallejo Andres Rodriguez	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	30/06/2017	20%	20,0%	80%		10%		10%		120%	20%	
1.6	OBJETIVO_5	Fortalecer la innovación en el que hacer de la entidad y en los productos y servicios que ofrece.	Generar nuevos productos y servicios a partir de las necesidades de los actores del sector.	Sistema de Informacion de Proyectos	2%	Conceptos de evaluación de proyectos de otros planes o programas, reformulaciones SGR- FNR Plan Pacifico- Contrato Paz - PRONE	versiones evaluadas/versiones recibidas	Herold Quilones Andrea Ballejo	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25,0%	25%		25%		25%		100%	25%	
1.7	OBJETIVO_5	Fortalecer la innovación en el que hacer de la entidad y en los productos y servicios que ofrece.	Identificar y proponer necesidades de investigación, desarrollo e innovación en el sector.	Sistema de Informacion de Proyectos	3%	Validación del funcionamiento del aplicativo nuevo	listado de errores	Isabella Larratta	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	10%	10%	20%		35%		35%		100%	10%	
1.8	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Facilitar el acceso de los factores a la información.	Sistema de Informacion de Proyectos	3%	Actualización de contenido de Fondos en la pagina WEB	Contenido de Pagina de Fondos actualizada	Cesar Sotelo	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	10%	10%	10%		30%		50%		100%	10%	
1.9	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Aumentar la tasa de implementación de los planes y recomendaciones de la UPME.	Sistema de Informacion de Proyectos	3%	Apoyo para verificación datos técnicos, planos y actualización de datos en nuevo aplicativo de los proyectos evaluados	supervision	Herold Quilones Andrea Ballejo	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	10%	7%	30%		30%		30%		100%	7%	
1.10	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Facilitar el acceso de los factores a la información.	Sistema de Informacion de Proyectos	3%	Actualizar la guía de evaluación de proyectos	Propuesta de cartilla	Cesar Sotelo	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	70%	70%	30%		0%		0%		100%	70%	
1.11	OBJETIVO_2	Posicionar a la entidad a partir de la discusión y difusión de los planes sectoriales que formula y el impulso a su ejecución, así como del soporte técnico y la información que brinda.	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Capacitación, asesoría y atención pública	4%	Solicitudes atendidas por la Oficina de Gestión de Proyectos de Fondos	Índice de Requerimientos	Vilma Vallejo	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	25%		25%		25%		100%	25%	
1.12	OBJETIVO_2	Posicionar a la entidad a partir de la discusión y difusión de los planes sectoriales que formula y el impulso a su ejecución, así como del soporte técnico y la información que brinda.	Difundir la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Registro de proyectos aplicación de fondos (nuevo y antiguo)	1%	Registrar los proyectos en las aplicaciones	listado de proyectos registrados	Vilma Vallejo	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	25%		25%		25%		100%	25%	

DEPENDENCIA: OFICINA DE GESTION DE PROYECTOS

No	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2017 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2017 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2017 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
											Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
2			40%									10%	10%		11%			10%				40%	10%	
2.1	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.	Elaborar Analisis de Demanda	4%	Base de datos integrada y actualizada de PERS realizados.	Base de Datos PERS	% Grado de avance en la Construcción de Base de Datos	Angelica Baena	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	30%	30%	30%		20%			20%		100%	30%	
2.2	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.		3%	Version Final caracterización de demanda de PERS realizados.	Caracterizaciones de Demanda de PERS	No de caracterizaciones efectuadas/2	Angelica Baena	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	20%	20%	20%		40%			20%		100%	20%	
2.3	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.		3%	Version final de proyección de demanda de PERS realizadas.	Proyecciones de Demanda de PERS	Proyecciones de Demanda de PERS Elaboradas/2	Angelica Baena	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	20%	20%	20%		20%			40%		100%	20%	
2.4	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.	Elaborar Analisis de Oferta	5%	Caracterización de oferta energética de PERS realizados	No de Caracterizaciones de Oferta PERS	Caracterizaciones de Oferta energética PERS Elaboradas/2	Oscar Patiño	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	25%	25%	25%		25%			25%		100%	25%	
2.5	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.	Elaborar Analisis de lineamientos de política	3%	version final Lineamientos de política energética	No de lineamientos por pers	Lineamientos de política elaborados/1	Oscar Patiño, Johanna Larrota	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	0%	10%	0%		50%			50%		100%	10%	
2.6	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.	Gestión informacion SIG de los pers	2%	Visor SIG, portal de cada pers	No de visores por PERS	visores/2	Johanna Larrota	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	0%	5%	25%		50%			25%		100%	5%	
2.7	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.	Estructuración e implementación de SIPERS	5%	SIPERS con las funcionalidades requeridas por el grupo	% Grado de Avance de Elaboración	Verificación funcionalidades del SIPERS y necesidades de requerimientos/1	Johana Larrota	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	50%	40%	40%		10%			0%		100%	40%	
2.8	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.	Efectuar el Seguimiento de Convenios	5%	Actas de seguimiento	Indice de Seguimiento.	No de Actas de Seguimiento Elaboradas/5	Angelica Baena Johana Larrota Oscar Patiño	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	20%	20%	25%		25%			30%		100%	20%	
2.9	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.	Realizar las acciones de estructuración y gestión de firma de dos convenios	5%	Convenio	Gestión de estudios previos, convenios	dos convenios	Oscar Patiño	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	40%	40%	50%		5%			5%		100%	40%	
2.10	OBJETIVO_3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.	Identificar proyectos	5%	Banco de Fichas técnicas de proyectos	% de avance en la construcción de fichas técnicas de proyectos	Fichas elaboradas/proyectos PERS	Cesar Sotelo	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	10%	10%	25%		40%			25%		100%	10%	

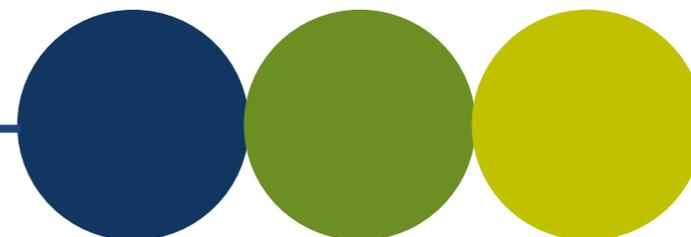
DEPENDENCIA: Diligencie el Nombre de la Dependencia

No	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
											Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
			9,3																					
3		PLAN INDICATIVO DE EXPANSION DE COBERTURA	30%									9%	9%		13%			5%			3%		30%	9%
3.2	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Apropiar el rol de planeador del sector.	Calcular el Índice de Cobertura de Energía Eléctrica - ICEE	20%	Índice de Cobertura de Energía Eléctrica - ICEE	Gestión para el cálculo del Índice de Cobertura	Avance Actividades Ejecutadas/Actividades Programadas	Sandra Alzate Borham Leguizamón Olga Ramirez	Oficina de Gestión de Proyectos	01/02/2017	31/12/2017	35%	35%	50%		10%			5%		100%	35%	
3.3	OBJETIVO_1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Apropiar el rol de planeador del sector.	Fortalecer la planeación de Expansión de Cobertura de Energía Eléctrica	10%	Plan Indicativo de Expansión de la Cobertura de Energía Eléctrica- y productos derivados	Gestión del PIEC	Avance Actividades Ejecutadas/Actividades Programadas	Olga Ramirez Borham Leguizamón Sandra Alzate Diana Casallo	Oficina de Gestión de Proyectos	01/01/2017	31/12/2017	20%	20%	30%		30%			20%		100%	20%	



PLAN DE ACCIÓN 2017

OFICINA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN



No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos /Registros /Entregables.	Indicador	Formula del Indicador	Responsable	DEPENDENCIA:	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones Avance -Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)	
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real				
			Oficina de Gestión de la Información	100%	15,28%	14,53%	20,53%		30,06%		34,14%		100%		14,53%											
1	Implementar los proyectos priorizados en la Arquitectura Empresarial y dentro del marco de referencia de la gestión TI y sus lineamientos.			20%						01/01/2017	31/12/2017	9,00%	7,50%		17,00%			32,00%			42,00%		100%	7,50%		
1.1	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Facilitar el acceso de los factores a la información.	Analisis y diseño del proyecto unico de business intelligence para la entidad integrando las 4 areas misionales.	50%	Elaboración de TDR y contratación Documentos con el resultado en cada fase del contrato.	Proyectos	Actividades Ejecutadas/Actividades Programadas	Jorge Londoño/Luz Mireya Gomez/Cesar Jerez	Oficina de Gestión de la Información	01/01/2017	31/12/2017	10,00%	10,00%	Fichas aprobadas y estudio de mercado realizado.	20,00%			30,00%			40,00%		100%	10,00%		
1.2	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Facilitar el acceso de los factores a la información.	Segunda fase de análisis y diseño del proyecto de flujos documentales.	30%	Elaboración de TDR y contratación Documentos con el resultado en cada fase del contrato.					Jairo Riaño/Catherine Perez/Sandra Zambrano / Luz Mireya Gomez	01/01/2017	31/12/2017	10,00%	5,00%	Ficha presentada para ajuste.	20,00%				30,00%			40,00%		100%	5,00%
1.3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Facilitar el acceso de los factores a la información.	Analisis y diseño del esquema de gobierno de datos UPME.	20%	Elaboración de TdeR y contratación Documentos con el resultado en cada fase del contrato.					Jorge Londoño/Jairo Riaño/Catherine Perez/Miguel Barrera	01/01/2017	31/12/2017	5,00%	5,00%	Fichas aprobadas y estudio de mercado realizado.	5,00%				40,00%			50,00%		100%	5,00%

No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
			18,50%	18,50%	19%		32%		32%		100,00%	18,50%													
2	Realizar la administración y el soporte a la plataforma tecnologica y el SIG corporativo, para que los servicios de información, bases de datos, aplicaciones, modelos y demás componentes tecnológicos presenten un correcto funcionamiento para permitir la normal operación de la Unidad y el intercambio de información con entidades externas del sector.			10%						01/02/2017	31/12/2017	18,50%	18,50%		19%			32%			32%		100,00%	18,50%	
2.1	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Administración y soporte plataforma tecnologica	10%	Documentos soporte de seguimiento y control de la plataforma	Soporte a la Plataforma Tecnológica UPME	Actividades Ejecutadas/Actividades Programadas	Jairo Riaño/ Jairo Bohorquez / Proveedor soporte	Oficina de Gestión de la Información	01/01/2017	31/12/2017	5,00%	5,00%	Estabilizacion de ambientes de pruebas y produccion de AE realizados.	5%			45%			45%		100,00%	5,00%	
2.2	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Administración y soporte de aplicaciones. Fabrica de software.	30%	Actualización de geoservicios, aplicaciones y desarrollos en funcionamiento			Jairo Riaño / Jairo Bohorquez / Miguel Barrera / Proveedor soporte		01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Levantamiento de requerimientos para fabrica de software realizado.	25%				25%			25%		100,00%	25,00%
2.3	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Acompañar y brindar soporte al usuario. Realizar el seguimiento y control de Outsourcing	30%	Informes de seguimiento			Jairo Riaño / Jairo Bohorquez / Proveedor soporte		01/01/2017	31/12/2017	10,00%	10,00%	Levantamiento de requerimientos para outsourcing realizado.	10%				40%			40%		100,00%	10,00%
2.4	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Administración bases de datos	30%	Actualización Bases de Datos y Geodatabase Creación de reportes			Miguel Barrera / Cesar Jerez / Gestores de Información		01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Mantenimiento y correccion de fallos realizado.	25%				25%			25%		100,00%	25,00%

No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)	
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real				
3	Administrar y realizar soporte a la plataforma y servicios geograficos para garantizar que el geoportal, geoservicios, modelos y demas aplicaciones geograficas funcionen correctamente.			10%						01/01/2017	31/12/2017	18,40%	16,75%		20%			30%			32%		100,00%	16,75%		
3.1	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Evaluar la migracion de los sistemas ARGIS a nueva version, evaluando impacto.	33%	Documento de evaluacion final con recomendaciones.	Soporte a la Plataforma y Servicios Geográficos	Actividades Ejecutadas/Actividades Programadas	Cesar Jerez / Catherine Perez / Jorge Londoño / Sandra Zambrano / Luz Mireya Gomez	Oficina de Gestión de la Información	01/01/2017	31/12/2017	5%	5,00%	Ficha de proyecto presentada para ajuste. Alcance para evaluacion realizado.	10%			40%			45%		100,00%	5,00%		
3.2	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Acompañar y brindar soporte al usuario en los procesos de generación de cartografía, uso de herramientas y software de la plataforma SIG	34%	Información y tareas específicas.			Cesar Jerez / Miguel Barrera / Jairo Riaño / Jairo Bohorquez / Gistores		01/01/2017	31/12/2017	25%	25,00%	Trabajo de soporte realizado a solicitud de los usuarios.	25%				25%				25%		100,00%	25,00%
3.3	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Fortalecer la gestión de gisiores a través de la formalización del grupo y la generación de un proyecto conjunto para el 2017	33%	Proyecto construido			Cesar Jerez		01/01/2017	31/12/2017	25%	20,00%	Ficha de proyecto presentada para ajuste.	25%				25%				25%		100,00%	20,00%

No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)	
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real				
4	Continuidad con la Definición y Diagnóstico del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI de la UPME.			5%						01/01/2017	31/12/2017	6,60%	6,60%		7%			43%			43%	0%	100,00%	6,60%		
4.1	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Seguimiento del SGSI, Gestión de Riegos y Gestión de Activos.	33%	Matriz de Riesgos Listado de Activos de Información actualizados Documento de Análisis GAP	SGSI	Actividades Ejecutadas/Actividades Programadas.	Luis Hurtado/Jairo Riaño	Oficina de Gestión de la Información	01/01/2017	31/12/2017	10,00%	10,00%	Documento de alcance en revision.	10,00%			40,0%			40,0%		100,00%	10,00%		
4.2	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Evaluar efectividad de la herramienta de seguimiento del SGSI	33%	Documento de evaluacion con recomendaciones.			Luis Hurtado/Jairo Riaño/ Jairo Bohorquez		01/01/2017	31/12/2017	10,00%	10,00%	Documento de alcance en revision.	10,00%				40,0%				40,0%		100,00%	10,00%
4.3	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Ejecución de pruebas de Seguridad a los activos tecnológicos de la UPME.	34%	Hacking Ético e Ingeniería social			Luis Hurtado/Jairo Riaño		01/01/2017	31/12/2017	0,00%	0,00%	N/A	0,00%				50,0%				50,0%		100,00%	0,00%

No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
5	Adquirir Información y suscripciones de otras fuentes de información mundiales relevantes para la toma de decisiones de inversión y operativas del sector minero energético.			10%						01/01/2017	31/12/2017	10,00%	10,00%		30%			30%			30%			100,0%	10,00%
5.1	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Facilitar el acceso de los factores a la información.	Renovar la suscripción y la adquisición de información para la Unidad.	100%	Suscripciones con claves de acceso, documentación del uso de las plataformas.	Número de fuentes de información adquiridas o accesibles.	Número de fuentes de información adquiridas o accesibles.	Catherine Perez / Camilo Correa	Oficina de Gestión de la Información	01/01/2017	31/12/2017	10,00%	10,00%	Talleres, reuniones con proveedores y usuarios realizadas para definir plan de compras.	30,00%			30,00%			30,00%			100,0%	10,00%

No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
6	Consolidar la información recibida, hacer los calculos necesarios para la articulación del Balance Energético Nacional			20%						01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%		25%			25%			25%			100,0%	25,00%
6.1	Liderar la planeación integral del sector minero energético Colombiano	Potenciar la toma de decisiones del sector.	Actualización permanente de los Sistemas de Información de la Unidad y atención a requerimientos de los SI en el exterior	100%	Integración a nuevos sistemas de información o nuevas fuentes, y mantenimiento de las actuales.	Numero de integraciones y fuentes de informacion funcionando.	Numero de integraciones y fuentes de informacion funcionando.	Catherine Perez / Cesar Jerez / Miguel Barrera	Oficina de Gestión de la Información	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Revisión del estado de las integraciones y presencia en reuniones sectoriales para nuevas fuentes de información.	25,00%			25,00%			25,00%			100,0%	25,00%

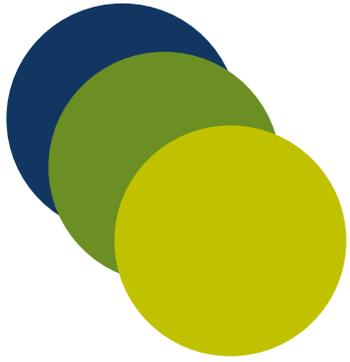
No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
7	Participación a eventos.			3%	Base de datos de Agentes y registro de participación					01/01/2017	31/12/2017	30,00%	30,00%		30%			20%			20%			100,0%	30,00%
7.1	Posicionar a la entidad a partir de la discusión y difusión de los planes sectoriales que formula y el impulso a su ejecución, así como del soporte técnico y la información que brinda.	Posicionar a la UPME como la entidad que lidera las discusiones clave del sector minero energetico.	Gestionar la Participación en Eventos del Sector Minero Energético	100%	Orden de servicio	Número de Eventos	Actividades Ejecutadas/Actividades Programadas	Oliver Diaz Iglesias / Maria Camila Cortes	Oficina de Gestión de la Información	01/01/2017	31/12/2017	30,00%	30,00%	Participación en Colombia Genera, Encuentro de Energías Renovables, Inaguración Cuestecitas, Energía Limpia para Colombia, Día Meteorológico Mundial.	30,00%			20,0%			20,0%			100,0%	30,00%

No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
8	Divulgar las publicaciones de la Unidad			2%	Publicaciones					01/01/2017	31/12/2017	20,00%	20,00%		20%			35%			25%			100,0%	
8.1	Posicionar a la entidad a partir de la discusión y difusión de los planes sectoriales que formula y el impulso a su ejecución, así como del soporte técnico y la información que brinda.	Divulgar la gestión de la UPME sus productos y servicios estratégicamente.	Contribuir y gestionar las diversas publicaciones de la Upme	100%	Documento	Gestión de Publicaciones	Actividades Ejecutadas/Actividades Programadas	Oliver Diaz Iglesias / Maria Camila Cortes	Oficina de Gestión de la Información	01/01/2017	31/12/2017	20,00%	20,00%	Comunicado de prensa Energicaribe, Nuevos plan de expansion electrico.	20,00%			35,0%			25,0%			100,0%	20,00%

No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
9	Implementa las acciones definidas en el plan de comunicaciones			8%	Plan de Comunicaciones					01/01/2017	31/12/2017	5,00%	5,00%		15%			40%			40%		100,0%	5,00%	
9.1	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Definición de actividades tácticas	100%	Actividades tácticas implementadas	Ejecución Plan de Comunicaciones	Actividades Ejecutadas/Actividades Programadas	Oliver Diaz Iglesias / Maria Camila Cortes	Oficina de Gestión de la Información	01/01/2017	31/12/2017	5,00%	5,00%	Actividades del trimestre cumplidas.	15,00%			40,0%			40,0%		100,0%	5,00%	

No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
10	Actualización de licencias y adquisición de nuevas licencias, como herramientas operativas de la Unidad.			7%	Licencias y equipos					01/01/2017	31/12/2016	9,00%	5,00%		17%			21%			53%		100,0%	5,00%	
10.1	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Análisis de las necesidades de licenciamiento de software en conjunto con las áreas de negocio	20%	Listado de solicitudes para licenciamiento de software requerido para la operación de la Unidad	Actualización y adquisición de Licencias	Actividades Ejecutadas/Actividades Programadas	Jairo Riaño/Jairo Bohorquez/ Miguel Barrera	Oficina de Gestión de la Información	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Levantamiento de requerimientos realizados.	25,00%			25,0%			25,0%		100,0%	25,00%	
10.2	Optimizar los procesos internos para brindar mejores productos y servicios.	Medir y mejorar la operación de la UPME.	Realización de actividades contractuales, logísticas e instalación para la actualización o adquisición de cada licencia o grupo de licencias.	80%	Proceso de contratación e instalación			Jairo Riaño/ Jairo Bohorquez / Miguel Barrera / Área contratación		01/01/2017	31/12/2017	5,00%	0,00%	Dependiente del anterior.	15,00%			20,0%			60,0%		100,0%	0,00%	

No	Objetivo Estrategico	Estrategia	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Indicador de Avance	Formula del Indicador	Responsable	Dependencia	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Observaciones-Registro 2016 Trimestre I	Trimestre II		Observaciones-Registro 2016 Trimestre II	Trimestre III		Observaciones-Registro 2016 Trimestre III	Trimestre IV		Observaciones-Registro 2016 Trimestre IV	Prog (%) 2016	Ejecutado (%)
												Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real		Meta	Real			
11	Fomentar la Democratización de la Gestión Misional de la entidad.			5%				Patricia Zambrano/Outsourcing		01/01/2016	31/12/2016	22,50%	22,50%		25,00%			27,50%			25,00%		100%	22,50%	
11.1	Fortalecer la innovación en el que hacer de la entidad y en los productos y servicios que ofrece.	Generar nuevos productos y servicios a partir de las necesidades de los actores del sector.	Definición y análisis de los nuevos requerimientos y funcionalidad del portal integrando nuevos sistemas de información.	10%	Implementación de herramientas nuevas en la página.			Sandra Zambrano/ Maria Camila Cortes / Catherine Perez / Oliver Diaz / Yamel Camelo		01/01/2017	31/12/2017	0,00%	0,00%	N/A	25,00%			50,0%			25,0%		100%	0,00%	
11.2	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Gestionar la información como un activo de la UPME.	Montaje, verificación y comunicación de los contenidos solicitados.	60%	Actualización del contenido de portales WEB - Solicitudes.	Gestión Portal Web	Actividades Ejecutadas/Actividades Programadas	Sandra Zambrano / Outsourcing	Oficina de Gestión de la Información	01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Actualizaciones realizadas según requerimiento de los usuarios.	25,00%			25,0%			25,0%		100%	25,00%	
11.3	Potenciar la búsqueda, intercambio, administración, análisis y divulgación de la información, al interior de la entidad y con su ecosistema de actores.	Facilitar el acceso de los factores a la información.	Ejecucion de la estrategia de participación ciudadana y servicio al cliente externo según las obligaciones legales.	30%	Ejecucion del proceso de participación ciudadana y servicio al cliente.			Yamel Camelo		01/01/2017	31/12/2017	25,00%	25,00%	Respuesta oportuna a requerimientos recibidos.	25,00%			25,0%			25,0%		100%	25,00%	



SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN
Consultar en (<https://spi.dnp.gov.co/>)

